



Der Landesbetrieb Liegenschafts- und Baubetreuung (LBB) ist der Bau- und Immobilienexperte für das Land Rheinland-Pfalz. Mit unseren 1350 kompetenten, engagierten Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern betreuen wir nach betriebswirtschaftlichen Gesichtspunkten einen umfangreichen und vielfältigen Immobilienbestand und setzen Bauvorhaben des Bundes, der NATO sowie der Gaststreitkräfte um. Weitere Informationen erhalten Sie unter www.lbb.rlp.de

In unserer **Niederlassung Idar-Oberstein** ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt folgende Position **unbefristet** zu besetzen:

Spartenleiterin/Spartenleiter (m/w/d) der Sparte Hochbau

Ihr Aufgabenbereich

Die wesentlichen Aufgaben einer Spartenleiterin/eines Spartenleiters liegen dabei in der Planung und Steuerung der erforderlichen Ressourcen der Sparte zur Erbringung der Leistungen. Des Weiteren trägt sie/er die Verantwortung für die fachliche Qualifikation und Weiterbildung innerhalb der Sparte und stellt die Qualität der Fachbeiträge der Sparte sicher. Im Rahmen der Handlungsvollmacht ist die Spartenleiterin/der Spartenleiter verantwortlich für die Einhaltung von Kosten, Terminen und fachlichen Anforderungen. Sie/er entscheidet über die Auswahl und den Einkauf externer Leistungen.

Ihre fachlichen Qualifikationen

- abgeschlossenes Hochschulstudium in der Fachrichtung Architektur
- langjährige Erfahrung im Bereich der Vorbereitung und Durchführung von Baumaßnahmen
- Befähigung für das 4. Einstiegsamt in der Fachrichtung Naturwissenschaft und Technik
- mindestens drei Jahre Führungserfahrung

Unsere Anforderungen

- Führungsfähigkeit
- Teamfähigkeit
- Planungs-/Organisationsfähigkeit
- Konfliktfähigkeit

Wir bieten Ihnen

- einen interessanten und abwechslungsreichen Aufgabenbereich
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie
- ein sicheres Arbeitsverhältnis
- flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung
- Karrierechancen durch unser strukturiertes Personalentwicklungskonzept
- vielfältige Angebote zur Weiterbildung durch unser internes Fortbildungsprogramm
- betriebliche Altersvorsorge und Gesundheitsmanagement

Die Position ist mit der Besoldungsgruppe A 15 bewertet. Bewerben können sich Beamtinnen und Beamte (m/w/d) ab der Besoldungsgruppe A 14. Auf unserer Homepage finden Sie unter lbb.rlp.de/de/karriere weitere Informationen zu den finanziellen Rahmenbedingungen.

Bei Vorliegen der entsprechenden Voraussetzungen ist auch die Übernahme geeigneter Beamtinnen und Beamten (m/w/d) im Wege der Abordnung und einer sich anschließenden Versetzung denkbar. Das Land Rheinland-Pfalz beschäftigt viele Menschen in sehr unterschiedlichen Tätigkeitsfeldern und mit ganz unterschiedlichen Qualifikationen. Wir fördern aktiv die Gleichbehandlung aller Menschen und wünschen uns ausdrücklich Bewerbungen aus allen Altersgruppen, unabhängig von der ethnischen Herkunft, dem Geschlecht, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung oder der sexuellen Identität. Im Rahmen des Landesgleichstellungsgesetzes streben wir eine weitere Erhöhung des Frauenanteils an und sind daher an Bewerbungen von Frauen besonders interessiert. Sie werden bei gleichwertiger Eignung und Befähigung bevorzugt berücksichtigt. Bei entsprechender Eignung werden Bewerbungen von schwerbehinderten Menschen bevorzugt berücksichtigt. Sehr gute Rahmenbedingungen, um berufliche und familiäre Aufgaben zu vereinbaren, wie zum Beispiel moderne Arbeitszeitmodelle und weitreichende Gleitzeitregelungen, gewährleisten wir im Rahmen der dienstlichen und organisatorischen Möglichkeiten. Eine Reduzierung der Regelarbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Gehen entsprechende Bewerbungen ein, wird geprüft, ob den Teilzeitwünschen bei der ausgeschriebenen Position im Rahmen der dienstlichen und organisatorischen Möglichkeiten entsprochen werden kann. Erfahrungen, Kenntnisse und Fertigkeiten, die durch Familienarbeit oder ehrenamtliche Tätigkeiten erworben wurden, werden bei der Beurteilung der Qualifikation im Rahmen des § 8 Abs. 1 des Landesgleichstellungsgesetzes berücksichtigt.

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Richten Sie Ihre aussagekräftige Bewerbung per E-Mail (Personalangelegenheiten.Zentrale@LBBnet.de) unter Angabe der Kennziffer **LZ 16/20** in einer pdf-Datei (max. 5 MB) bitte **bis zum 28.09.2020** an den:

Landesbetrieb Liegenschafts- und Baubetreuung

Sparte Personal/Organisation, Zentrale Mainz, Rheinstraße 4E (Malakoff Passage), 55116 Mainz

Falls Sie Ihre Bewerbungsunterlagen in Papierform einreichen, bitten wir Sie uns ausschließlich Kopien zur Verfügung zu stellen, da Ihre Unterlagen aus organisatorischen Gründen nicht zurückgegeben werden. Nach Abschluss des Auswahlverfahrens werden Ihre Unterlagen unverzüglich gelöscht (Art. 17 DSGVO). Teilen Sie außerdem Ihre E-Mail-Adresse und eine Rufnummer mit, unter der Sie tagsüber zu erreichen sind.

Ansprechpartner

Für Rückfragen steht Ihnen Herr Schreiber telefonisch (06131/20496-79) bzw. unter der o.g. E-Mail-Adresse gerne zur Verfügung.